

Отдел образования
администрации Заволжского муниципального района
155410 Ивановская область, г. Заволжск, ул. Мира, 7
Тел/Факс 8(49333) 6-00-18, ИНН 3710002022, e-mail: zrono@ivreg.ru

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
муниципального координационного
совета по работе со школами с низкими образовательными результатами

от 27.10.2021

№ 5

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ

1. О предварительных итогах выполнения мероприятий антирисковых программ, реализуемых МКОУ Новлянской ООШ в рамках участия в федеральном проекте помощи школам с низкими образовательными результатами «500+»

ПРИСУТСТВОВАЛИ

- | | | |
|----------------------------------|---------|---|
| 1. Торгашова
Николаевна | Ольга | Заместитель Главы администрации Заволжского муниципального района, начальник отдела образования, председатель координационного совета |
| 2. Сыровегина
Александровна | Татьяна | Заместитель начальника отдела образования администрации Заволжского муниципального района, заместитель председателя координационного совета |
| 3. Ключкина
Михайловна | Ольга | Заведующий методическим кабинетом МКУ «Управление по обеспечению деятельности органа управления образованием и образовательных учреждений Заволжского муниципального района», секретарь координационного совета |
| 4. Аласва
Анатольевна | Татьяна | Старший методист методического кабинета МКУ «Управление по обеспечению деятельности органа управления образованием и образовательных учреждений Заволжского муниципального района» |
| 5. Голубева
Елена Альбертовна | | Руководитель РМО учителей русского языка и литературы |
| 6. Кондратьева Анна
Сергеевна | | Руководитель РМО учителей истории и обществознания |

ПРИГЛАШЕННЫЕ

- | | | |
|-----------------------------|---------|--|
| 1. Смирнова
Вячеславовна | Людмила | Директор МКОУ Новлянская ООШ |
| 2. Шершнева
Владимировна | Ольга | Заместитель директора МКОУ Новлянской ООШ по УВР |

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ

1. О предварительных итогах выполнения мероприятий антирисковых программ, реализуемых МКОУ Новлянской ООШ в рамках участия в федеральном проекте помощи школам с низкими образовательными результатами «500+»

СЛУШАЛИ: Сыровегину Т.А. о предварительных итогах реализации МКОУ Новлянской ООШ мероприятий антирисковых программ «Преодоление учебной неуспешности обучающихся МКОУ Новлянской ООШ», «Повышение уровня вовлеченности родителей в

жизнь школы», «Повышение уровня предметной и методической компетентности педагогических работников МКОУ Новлянской ООШ» (аналитические справки прилагаются)

Вопросы к Смирновой Л.В.:

1. Торгашова О.Н.: Прделан большой объем работы, однако, не все мероприятия антирисковых программ в настоящий момент выполнены. В чем Вы видите основные причины невыполнения запланированных мероприятий?

Ответ: Большое число запланированных мероприятий. Часть мероприятий была запланирована на ноябрь-декабрь 2021 года, срок их реализации еще не вышел. Постараемся до конца 2021 года выполнить все запланированные мероприятия.

2. Сыровегина Т.А.: Какая помощь необходима школе в настоящий момент для выполнения антирисковых программ в полном объеме?

Ответ: Помощь в подборе материалов в «Банк методических идей». Нарботки педагогов школы мы разместим, нужен дополнительный материал.

Сыровегина Т.А.: Предлагаю методическому кабинету подобрать методические материалы по проблемам, решаемым школой в рамках проекта «500+», и направить их в Новлянскую ООШ.

РЕШИЛИ:

1. Рекомендовать к утверждению:
 - аналитическую справку о предварительных результатах выполнения мероприятий антирисковой программы «Преодоление учебной неуспешности обучающихся МКОУ Новлянской ООШ»;
 - аналитическую справку о предварительных результатах выполнения мероприятий антирисковой программы «Повышение уровня предметной и методической компетентности педагогических работников МКОУ Новлянской ООШ»;
 - аналитическую справку о предварительных результатах выполнения мероприятий антирисковой программы «Повышение уровня вовлеченности родителей в жизнь школы».

2. В целях реализации в полном объеме мероприятий антирисковой программы «Преодоление учебной неуспешности обучающихся МКОУ Новлянской ООШ»:

2.1. Администрации МКОУ Новлянской ООШ (Смирнова Л.В.) в срок до 31.12.2021:

- 2.1.1. Принять меры по выполнению мероприятий программы по:
 - развитию ученического самоуправления и выполнения в полном объеме Плана мероприятий работы Совета учащихся на 2021-2022 учебный год;
 - реализации дорожной карты подготовки обучающихся к процедурам внешней оценки качества образования по русскому языку и математике;
 - разработке (коррекции) дорожных карт подготовки обучающихся к процедурам внешней оценки качества образования по предметам по выбору (при необходимости);
 - по организации систематической работы с родителями обучающихся, имеющих низкие образовательные результаты.

2.1.2. Принять меры по достижению показателей реализации программы:

- доля обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию;
- процент качества образовательных результатов на основе внутренней системы оценки качества образования (по состоянию на 31.12.2021);
- доля обучающихся, оценивающих комфортность пребывания в школе как высокую.

2.3.1. Направить в адрес Отдела образования отчет о выполнении мероприятий и плановых показателей реализации программы в срок до 25.01.2022.

2.2. Заместителю начальника отдела образования (Сыровегина Т.А.):
2.2.1. Совместно с администрацией МКОУ Новлянской ООШ провести в срок до 30.06.2022 мониторинг предметных результатов обучающихся МКОУ Новлянской ООШ по итогам 2021-2022 учебного года;
2.2.2. в срок до 01.06.2022 провести мониторинг участия МКОУ Новлянской ООШ во Всероссийских проверочных работах 2022 года на основании данных ФИСОКО;
2.2.3. в срок до 20.09.2022 провести анализ участия МКОУ Новлянской ООШ в процедуре Государственной итоговой аттестации 2022 года;
2.2.4. результаты мониторингов, указанных в пунктах 2.2.1.-2.2.3, оформить в виде аналитических справок и представить указанные аналитические справки на рассмотрение муниципального координационного совета по работе со школами с низкими образовательными результатами.

3. В целях реализации в полном объеме мероприятий антирисковой программы «Повышение уровня предметной и методической компетентности педагогических работников МКОУ Новлянской ООШ»:

3.1. Администрации МКОУ Новлянской ООШ (Смирнова Л.В.) в срок до 31.12.2021:
3.1.1. Обеспечить реализацию индивидуальных планов повышения квалификации педагогических работников в полном объеме;

3.1.2. Принять меры к выполнению мероприятий программы:
- организация взаимопосещения уроков;
- аттестация педагогических работников;
- использование материалов ресурсов «Яндекс.Учитель», «Педагог.37» и иных аналогичных ресурсов в целях знакомства с опытом применения современных педагогических технологий;

- пополнение «Банка данных методических идей» материалами педагогов школы (методическими разработками уроков, курсов внеурочной деятельности, внеклассных мероприятий и другими);

- участие школы в региональном проекте «Вектор успеха», направленном на всестороннюю помощь и поддержку образовательных учреждений, оказавшихся в статусе «Школа с низкими образовательными результатами».

3.1.3. Принять меры по достижению показателей реализации программы:

- количество педагогов, имеющих квалификационную категорию;
- качество обученности по предметам.

3.1.4. Направить в адрес Отдела образования отчет о выполнении мероприятий и плановых показателей реализации программы в срок до 25.01.2022.

3.2. Заместителю начальника отдела образования (Сыровегина Т.А.) совместно с администрацией МКОУ Новлянской ООШ провести мероприятия, указанные в пунктах 2.2.1-2.2.3 рекомендаций.

3.3. Методическому кабинету МКУ «Управление по обеспечению деятельности органа управления образованием и образовательных учреждений» (Клюшклина О.М.) продолжить содействие МКОУ Новлянской ООШ в подборе материалов для «Банка методических идей», оказание консультативной методической помощи.

4. В целях реализации в полном объеме мероприятий антирисковой программы «Повышение уровня вовлеченности родителей в жизнь школы»:

4.1. Администрации МКОУ Новлянской ООШ (Смирнова Л.В.):

4.1.1. Совместно с родителями (законными представителями) обучающихся провести анализ плана работы семейного клуба «Очаг», выявить причины невыполнения мероприятий плана, скорректировать план работы семейного клуба «Очаг» на второе

полугодие 2021-2022 учебного года с учетом возможностей участников образовательного процесса;

4.1.2. Принять меры по достижению показателей реализации программы:

- доля родителей, удовлетворенных деятельностью школы;
- доля родителей, регулярно посещающих родительские собрания.

4.1.3. Направить в адрес Отдела образования отчет о выполнении мероприятий и плановых показателей реализации программы в срок до 25.01.2022.

Председатель совета

О.Н. Торгашова

Секретарь совета

О.М. Клюшклина