Приложение

к приказу отдела образования от 27.10 .2021 г. № 144

**Порядок работы жюри муниципального этапа олимпиады по проверке олимпиадных заданий.**

1. Заместители директоров образовательных организаций, ответственные за прием комплектов заданий, их дешифрование и распечатывание, обеспечение конфиденциальности, в день проведения муниципального этапа олимпиады по предмету сканируют работы участников и по каналам защищенного взаимодействия направляют муниципальному координатору.
2. Муниципальный координатор кодирует работы участников муниципального этапа олимпиады и направляет членам жюри по каналам защищенного взаимодействия для проверки.
3. В течение двух рабочих дней члены жюри проверяют работы участников муниципального этапа олимпиады и направляют муниципальному координатору по каналам защищенного взаимодействия предварительные протоколы.
4. Муниципальный ординатор дешифрует заполненные предварительные протоколы, выставляет на сайт.
5. На третий день члены жюри проводят разбор олимпиадных заданий и их решений с использованием видеоконференцсвязи, по запросу участников олимпиады очно осуществляют показ работ.
6. На пятый день после проведения предметной олимпиады при отсутствии апелляций итоговые протоколы выставляются на сайт отдела образования администрации Заволжского муниципального района.